

CÓMO INSCRIBIRSE A LOS EXÁMENES (DELFDALF/TCF) A DISTANCIA EN 3 PASOS:

Gracias por leer previamente las normas generales de los exámenes y condiciones de venta.

1. Ficha de inscripción

Rellenar la ficha de inscripción con toda la información requerida a máquina

- Si se ha matriculado alguna vez y no encuentra su número de matrícula, simplemente indique "no lo conozco" en la zona: "Número de candidato".
- No se olvide de marcar la casilla que indica que ha leído y acepta las normas generales de los exámenes y condiciones de venta ((documento en nuestra secretaría y en nuestra web).
- Gracias por facilitarnos un número de teléfono y **un email** con el que podamos comunicarnos fácilmente con usted.

Para nuestras gestiones (convocatoria, resultados...), usaremos **el email** que nos proporcionó. Si hay algún error, no nos hacemos responsables si no le llega el correo de convocatoria. Si 15 días antes de la fecha de las pruebas escritas, no ha recibido nada, póngase en contacto con nosotros.

2. Pago

Realizar el pago de la inscripción según el precio indicado para cada examen

→ encontrará esta información en el calendario de los exámenes (archivo que puede descargar en esta misma página de nuestra web).

Los datos bancarios de la Alianza Francesa de S/C de Tenerife son:

No me olvido de poner el concepto:

LA CAIXA
ES67-2100-6617-81-2200178131

CONCEPTO:

→ **Nombre y Apellidos del CANDIDATO** + **DELF versión** + **nivel**

-Ejemplo 1: **Pablo Martínez Ramos DELF ADULTO A2**

-Ejemplo 2: **Carmen Acosta Linares DELF JUNIOR B1**

3. Envío

Enviar por correo electrónico a: administracion@aftenerife.es para que validemos la inscripción:

El justificante de pago escaneado + la ficha de inscripción escaneada y firmada + la copia del DNI del candidato

Para tomar en cuenta su inscripción deberá cumplir todos estos requisitos. Recibirán un correo electrónico de confirmación de inscripción. Si no reciben una respuesta nuestra en los 3 días siguientes, deberán enviarnos de nuevo el correo o contactar con nosotros. No consideraremos una ficha de inscripción sin justificante de pago o un pago sin ficha de inscripción.



Recibirá su convocatoria unos 15 días antes de la fecha de convocatoria de las pruebas escritas colectivas

- Unos 15 días antes de la fecha de convocatoria de las pruebas escritas colectivas, la Alianza Francesa les mandará su convocatoria por email. Por lo tanto, es importante que el email que nos comunica en el momento de la inscripción sea correcto y legible (escrito a máquina preferiblemente). **Si no le hubiera llegado este email 10 días antes del fecha de convocatoria de las pruebas colectivas escritas, es responsabilidad suya ponerse en contacto con nosotros. La Alianza Francesa no se hace responsable. Es de señalar que a veces este correo se encuentra en los spams (correo no deseado).**
- Las fechas y horas para las pruebas escritas colectivas (CO,CE,PE) son inamovibles ya que responden a una convocatoria nacional.
→ *encontrará estas fechas en el calendario de los exámenes (archivo que puede descargar en esta misma página de nuestra web).*
- En esta convocatoria, también podrá ver su hora y fecha de convocatoria para la prueba oral individual. Una vez esta convocatoria emitida, no se podrá cambiar, por ello se recomienda que al hacer la matrícula mencionen mediante la ficha de matrícula si existe alguna fecha en la que le es muy complicado realizar la prueba. En la medida de lo posible el centro de examen intentará tener en cuenta estas dificultades siempre que sean demostradas con justificativos. Los candidatos deben respetar las fechas y los horarios de los exámenes mencionados en la convocatoria.
- Por fin, también se le notificará a través de esta convocatoria el lugar de celebración para ambas pruebas.

No duden en contactarnos para tener más información. Estamos a su entera disposición para guiarle y ayudarle en el procedimiento.

Alianza Francesa de Tenerife-Avenida 25 de julio, 29-1D- 38004 S/C de Tenerife

Tél: 922 27 30 01- 660681207

administracion@aftenerife.es